

Ordinarie Årsstämma Brf Vimpeln 16



2024-05-29 kl. 18.30 i Solna Folkets Hus

1. Stämmans öppnande
Nuvarande ordförande Sabine hälsade alla välkomna och öppnade mötet.
2. Godkännande av dagordningen
Dagordningen godkändes
3. Val av stämmoordförande
Stämman väljer Stefan Perkhofer till stämmoordförande.
4. Anmälan av stämmoordförandens val av protokollsekreterare
Christoffer van Woensel utses till protokollförare.
5. Val av två justeringsmän tillika rösträknare
Åsa Kjersel och Richard Fröstell väljs att jämte stämmoordförande justera protokollet.
6. Fråga om stämman blivit i stadgeenlig ordning utlyst
Stadgarna anger att kallelse får ske tidigast sex och senast två veckor före ordinarie stämma och att kallelse utfärdas genom anslag på lämplig plats inom föreningens fastighet. Stämman ansåg enhälligt att den blivit stadgeenligt utlyst
7. Fastställande av röstlängd
Vid stämman närvarar 26 medlemmar, ingen fullmakt. Totalt antal röstberättigade uppgår till 24 enligt upprättad röstlängd. Röstlängden godkänns.
8. Framläggande av årsredovisning och revisionsberättelse
Stämmoordförande Stefan Perkhofer går igenom årsredovisningen för 2023. Stämman beslutar att lägga årsredovisningen till handlingarna.
9. Beslut om fastställande av resultat- och balansräkning
Stämman beslöt enhälligt att godkänna fastställande av resultat- och balansräkningen enligt årsredovisningen.
10. Beslut om resultatdisposition
Stämman beslutar att resultatdispositionen fastställas enligt årsredovisningen, vilket innebär ansamlad förlust om 6 948 415 kr balanseras i ny räkning.
11. Fråga om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna
Stämman beslöt enhälligt att bevilja ansvarsfrihet för styrelseledamöterna för verksamhetsåret 2023.
12. Fråga om arvode till styrelsen och revisorer för nästkommande verksamhetsår.
Valberedningen ger förslag på 4 prisbasbelopp för ledamöter. 5% av ett prisbasbelopp för internrevisor och 5% av ett prisbasbelopp för valberedningen per person.
Beslut togs att arvodet ska vara oförändrat för ledamöter. Föregående räkenskapsår var ersättningen 5 prisbasbelopp (Prisbasbeloppet för 2024 är 57 300 kronor, totalt 286 500 kr) Beslut togs att ändra arvode för Internrevisor till 5% av ett prisbasbelopp (Prisbasbeloppet för 2024 är 57 300 kr vilket

innebär 2865kr) och Valberedning, 5% av ett prisbasbelopp per person (Prisbasbeloppet för 2024 är 57 300 kr vilket innebär 2865kr per person)
För alla belopp tillkommer sociala avgifter.

13. Val av styrelseledamöter och suppleanter

Stämman beslöt enhälligt välja enligt Valberedningens/stämmans förslag:

- Sabine Finell, Omval 1 år
- Jeanette Rudels, Omval 2 år
- Christian Häggström, Omval 1 år
- Michael Örekärr, Omval 2 år
- Christoffer van Woensel, Omval 1 år

Suppleanter

- Eldijana Huremovic, Omvald 1 år
- Raman Atroshi Bedri, Nyvald 1 år

14. Val av revisorer och revisorsuppleanter

Revisorer väljs för tiden ordinarie föreningsstämma fram till nästa ordinarie föreningsstämma. Beslut:

- Stromson Revision
- Ulla Forsman, internrevisor

15. Val av valberedning

Stadgarna anger att valberedningen skall bestå av minst två ledamöter. Mandattiden är fram till nästa ordinarie föreningsstämma.

- Victor Ramos
- Michael Stridsberg

16. Ändring av stadgar, bilaga 2

Styrelsens förslag till ändring i föreningens stadgar.

Samtliga röstberättigande beslutade enhälligt att anta nya stadgar i första läsningen enligt styrelsens förslag. Stämman korrigerade §8 som innehöll ett grammatiskt fel och §31 för ett stavfel.

17. Motioner, bilaga 1

Motion om att styrelsen upprättar en fond för oss som innehar balkonginglasning.

Stämman antar styrelsens svar till beslut. Då motionärens förslag innebär ökade kostnader och merarbeten jämfört nuvarande arbetssätt föreslår styrelsen avslag av motionen och anses så besvarad. Stämman godkänner och tillstyrker styrelsens svar. Motionären tog tillbaka sin motion.

18. Stämmans avslutande

Solna

Digitalt signerad av

Protokollförare
Christoffer van Woensel

Ordförande
Stefan Perkhöfer

Justerare
Åsa Kjersel

Justerare
Richard Frösell

Bilaga 1

Motion: Jag vill att styrelsen upprättar en fond för oss som innehar balkonginglasning.

Besiktning skall göras senast vart 5:te år. Styrelsen kan komplettera med krav om så behövs, som till exempel betalningsföreläggande för åtgärder.

Mvh

Ulla Forsman

Svar: Styrelsen har diskuterat motionen och yrkar på avslag då det administrativa arbetet/kostnaden dels för styrelsen, dels för vår ekonomiska förvaltare, skulle kosta mer i slutändan än den faktiska kostnaden för den enskilde medlemmen var femte år.



Bostadsrättsföreningen Vimpeln 16
Org.nr 769604-5371

Ordinarie stämmobeslut 2024-05-29
Extra stämmobeslut 2024-XX-XX

REGISTER

OM FÖRENINGEN

- §1 Bostadsrättsföreningens företagsnamn och säte
- §2 Bostadsrättsföreningens verksamhet

ÖVERGÅNG AV BOSTADSRÄTT OCH MEDLEMSKAP

- §3 Formkrav vid överlåtelse
- §4 Rätt till medlemskap
- §5 Andelsförvärv
- §6 Familjerättsliga förvärv
- §7 Rätt att utöva bostadsrätten
- §8 Prövning av medlemskap
- §9 Nekat medlemskap
- §10 Uteslutning
- §11 Insats, andelstal och årsavgift
- §12 Upplåtelse-, överlåtelse- och pantsättningsavgift samt avgift för andrahandsupplåtelse

FÖRENINGSTÄMMAN

- §13 Räkenskapsår och årsredovisning
- §14 Föreningsstämma
- §15 Motioner
- §16 Kallelse till föreningsstämma
- §17 Dagordning
- §18 Rösträtt, ombud och biträde
- §19 Röstning
- §20 Protokoll vid föreningsstämma

STYRELSE, REVISION OCH VALBEREDNING

- §21 Styrelse
- §22 Konstituering och firmateckning
- §23 Beslutsförhet och majoritetskrav
- §24 Protokoll vid styrelsesammanträde
- §25 Revisorer
- §26 Valberedning

FONDERING OCH UNDERHÅLL

- §27 Fonder
- §28 Underhållsplan
- §29 Vinst eller förlust

BOSTADSRÄTTSPRÅGOR

- §30 Utdrag ur lägenhetsförteckning
- §31 Bostadsrättshavarens ansvar
- §32 Bostadsrättsföreningens ansvar
- §33 Brand- och vattenledningsskada samt ohyra
- §34 Bostadsrättsföreningens övertagande av underhållsåtgärd
- §35 Förändring av bostadsrättslägenhet
- § 36 Avhjälpande av brist
- § 37 Ingrepp i lägenhet
- §38 Användning av bostadsrätten
- §39 Tillträde till lägenheten
- §40 Andrahandsupplåtelse
- §41 Inrymma utomstående
- §42 Ändamål med bostadsrätten
- §43 Avsägelse av bostadsrätt
- §44 Förverkandegrunder
- § 45 Vissa meddelanden
- § 46 Tvångsförsäljning

SÄRSKILDA BESLUT

- § 47 Beslut om bostadsrättsföreningens fastighet och tomträtt
- §48 Ändring av stadgar
- § 49 Upplösning

OM FÖRENINGEN

§1 - Bostadsrättsföreningens företagsnamn och säte

Föreningens företagsnamn är Bostadsrättsföreningen Vimpeln 16. Styrelsen har sitt säte i Solna.

§2 - Bostadsrättsföreningens verksamhet

Bostadsrättsföreningen har till ändamål att i bostadsrättsföreningens hus upplåta bostadslägenheter för permanent boende och lokaler åt medlemmarna till nyttjande utan tidsbegränsning och därmed främja medlemmarnas ekonomiska intressen. Vidare har bostadsrättsföreningen till ändamål att främja studie- och fritidsverksamhet inom bostadsrättsföreningen samt för att stärka gemenskapen och tillgodose gemensamma intressen och behov, främja serviceverksamhet och tillgänglighet med anknytning till boendet.

Bostadsrättsföreningen ska i all verksamhet värna om miljön genom att verka för en långsiktig hållbar utveckling.

Bostadsrätt är den rätt i bostadsrättsföreningen, som en medlem har på grund av upplåtelsen. Medlem som har bostadsrätt kallas bostadsrättshavare.

ÖVERGÅNG AV BOSTADSRÄTT OCH MEDLEMSKAP

§3 - Formkrav vid överlåtelse

Ett avtal om överlåtelse av bostadsrätt genom köp ska upprättas skriftligen och skrivas under av säljaren och köparen. Köpehandlingen ska innehålla uppgifter om den lägenhet som överlåtelsen avser samt priset. Motsvarande gäller vid byte eller gåva.

Om överlåtelseavtalet inte uppfyller formkraven är överlåtelsen ogiltig.

§4 - Rätt till medlemskap

Förvärvare av bostadsrätt skall skriftligen ansöka om medlemskap i bostadsrättsföreningen.

I ansökan skall anges personnummer och nuvarande adress. Till medlemsansökan ska fogas styrkta kopior på överlåtelsehandling.

Inträde i bostadsrättsföreningen kan beviljas den som kommer att erhålla bostadsrätt genom upplåtelse, eller övertar bostadsrätt i bostadsrättsföreningens hus. En juridisk person som förvärvat bostadsrätt får vägras medlemskap.

Den som en bostadsrätt övergått till får inte nekas inträde i bostadsrättsföreningen, om de villkor för medlemskap som föreskrivs i denna paragraf är uppfyllda och bostadsrättsföreningen skäligen bör godta vederbörande som bostadsrättshavare. Om det kan antas att förvärvaren inte avser att bosätta sig permanent i bostadslägenheten har bostadsrättsföreningen i enlighet med bostadsrättsföreningens ändamål rätt att neka medlemskap.

Medlemskap får inte nekas på diskriminerande grund.

§5 - Andelsförvärv

Den som förvärvat andel i bostadsrätt till bostadslägenhet ska beviljas medlemskap om bostadsrätten efter förvärvet innehas av makar, sambor eller andra med varandra varaktigt sammanboende närstående personer. En bostadsrättshavare som överlåtit sin bostadsrätt till en annan medlem, skall till bostadsrättsföreningen inlämna skriftlig anmälan om överlåtelse, ange överlåtelседag samt till vem överlåtelsen skett.

§6 - Familjerättsliga förvärv

Om en bostadsrätt övergått genom bodelning, arv, testamente, bolagsskifte eller liknande förvärv och förvärvaren inte antagits till medlem, får bostadsrättsföreningen uppmana förvärvaren att inom sex månader från uppmaningen visa att någon, som inte får nekas medlemskap i bostadsrättsföreningen, har förvärvat bostadsrätten och sökt medlemskap. Om uppmaningen inte följs, får bostadsrätten tvångsförsälas enligt bostadsrättslagen för förvärvarens räkning.

§7 - Rätt att utöva bostadsrätten

När en bostadsrätt övergått till ny innehavare, får denne utöva bostadsrätten endast om vederbörande är medlem eller beviljas medlemskap i bostadsrättsföreningen.

Ett dödsbo efter en avliden bostadsrättshavare får utöva bostadsrätten trots att dödsboet inte är medlem i bostadsrättsföreningen. Tre år efter dödsfallet får bostadsrättsföreningen uppmana dödsboet att inom sex månader från uppmaningen visa att bostadsrätten har ingått i bodelning eller arvskifte eller att någon, som inte får nekas medlemskap i bostadsrättsföreningen, har förvärvat bostadsrätten och sökt medlemskap. Om uppmaningen inte följs, får bostadsrätten tvångsförsälas för dödsboets räkning enligt bostadsrättslagen.

En juridisk person som har panträtt i bostadsrätten och förvärvet skett genom tvångsförsäljning eller vid exekutiv försäljning, kan tre år efter förvärvet uppmanas att inom sex månader visa att någon, som inte får nekas medlemskap i bostadsrättsföreningen, har förvärvat bostadsrätten och sökt medlemskap.

§8 - Prövning av medlemskap

Fråga om att anta en medlem avgörs av styrelsen,

Styrelsen är skyldig att snarast avgöra frågan om medlemskap, normalt inom en månad från det att skriftlig och fullständig ansökan om medlemskap tagits emot av bostadsrättsföreningen. För att pröva frågan om medlemskap kan bostadsrättsföreningen komma att begära kreditupplysning avseende sökanden. Styrelsen har rätt att möta blivande medlem för information och underskrift av boendeförsäkrans.

En ny innehavare får utöva bostadsrätten och flytta in i lägenheten när medlemskap erhållits.

§9 - Nekat medlemskap

En överlåtelse är ogiltig om den som bostadsrätten övergått till nekas medlemskap i bostadsrättsföreningen.

Detta gäller vid överlåtelse av hela bostadsrätten, likväl som vid överlåtelse av del av bostadsrätten. Enligt bostadsrättslagen gäller särskilda regler vid exekutiv försäljning och tvångsförsäljning.

§10 - Uteslutning

Medlem får inte uteslutas eller utträda ur föreningen så länge denne innehar bostadsrätt.

§11 - Insats, andelstal och årsavgift

Årsavgiften fördelas mellan bostadsrättslägenheterna i förhållande till lägenheternas andelstal. Årsavgiften ska fastställas så att föreningens ekonomi är långsiktigt hållbar. Årsavgiften ska täcka bostadsrättsföreningens löpande verksamhet, samt yttre underhållsplan. Årsavgiftens storlek ska medge att reservering för underhåll av bostadsrättsföreningens fastighet kan ske enligt upprättad underhållsplan.

Andelstal och insats för lägenhet beslutas av styrelsen. Beslut om ändring av andelstal som medför ändring av det inbördes förhållandet mellan andelstalen beslutas av föreningsstämma.

Beslut om ändring av insats ska alltid beslutas av föreningsstämma. Regler för giltigt beslut anges i bostadsrättslagen.

Styrelsen beslutar om årsavgiftens storlek och i förekommande fall upplåtelseavgift. Årsavgiften betalas månadsvis senast sista vardagen före varje kalendermånads början om inte styrelsen beslutar annat. Om inte årsavgiften eller andra förpliktelser betalas i rätt tid utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen på den obetalda avgiften från förfallodagen till dess full betalning sker samt påminnelseavgift och inkassoavgift enligt lag om ersättning för inkassokostnader mm.

För informationsöverföring kan ersättning bestämmas till lika belopp per lägenhet. För kostnad för av styrelsen beordrad kontroll av balkonginglasning tas avgift ut med lika belopp för de lägenheter som har inglasad balkong.

§12 - Upplåtelse-, överlåtelse- och pantsättningsavgift samt avgift för andrahandsupplåtelse

Upplåtelseavgift, överlåtelseavgift och pantsättningsavgift tas ut efter beslut av styrelsen. Bostadsrättsföreningen får ta ut överlåtelseavgift av bostadsrättshavaren med högst 3,5 procent av gällande prisbasbelopp. Överlåtelseavgiften betalas alltid av förvärvaren.

Bostadsrättsföreningen får ta ut pantsättningsavgift av bostadsrättshavaren med högst 1,5 procent av gällande prisbasbelopp. Pantsättningsavgift betalas alltid av pantsättaren.

Avgift för andrahandsupplåtelse får tas ut efter beslut av styrelsen. Avgiften får årligen uppgå till högst 10 % av gällande prisbasbelopp. Om en lägenhet upplåts under en del av ett år, beräknas den högsta tillåtna avgiften efter det antal kalendermånader som lägenheten är upplåten. Upplåtelse under en del av kalendermånad räknas som hel månad. Avgiften betalas av bostadsrättshavaren.

FÖRENINGSTÄMMAN

§13 - Räkenskapsår och årsredovisning

Bostadsrättsföreningens räkenskapsår omfattar tiden 1 januari – 31 december. Senast sex veckor före ordinarie föreningsstämma ska styrelsen till revisorerna lämna årsredovisningen. Denna består av förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys och noter.

Revisorerna skall bedriva sitt arbete så att revision är avslutad och revisionsberättelsen lämnas senast tre veckor före föreningsstämma.

Årsredovisningshandlingar, revisionsberättelsen och styrelsens förklaring över gjorda anmärkningar i revisionsberättelsen ska hållas tillgängliga för medlemmarna minst två veckor före den föreningsstämma på vilken de ska behandlas.

§14 - Föreningsstämma

Föreningsstämman är bostadsrättsföreningens högsta beslutande organ.

Ordinarie föreningsstämma ska hållas inom sex månader efter utgången av varje räkenskapsår. Extra föreningsstämma ska hållas när styrelsen finner skäl till det. Extra föreningsstämma ska också hållas om det skriftligen begärs av en revisor eller av minst en tiondel av samtliga röstberättigade. Begäran ska ange vilket ärende som ska behandlas. Kallelse skall utfärdas inom fjorton dagar från den dag sådan begäran kom in till styrelsen.

Styrelseledamot, revisor, ombud, biträden och andra stämmofunktionärer har alltid rätt att närvara vid föreningsstämman.

§15 - Motioner

Medlem, som önskar visst ärende behandlat på ordinarie föreningsstämma, ska skriftligen anmäla ärendet till styrelsen före mars månads utgång.

§16 - Kallelse till föreningsstämma

Styrelsen kallar till föreningsstämma. Kallelse till föreningsstämma ska innehålla uppgift om de ärenden som ska behandlas på föreningsstämman. Beslut får inte fattas i andra ärenden än de som tagits upp i kallelsen.

Kallelse till ordinarie och extra föreningsstämma får utfärdas tidigast sex veckor före föreningsstämman och ska utfärdas senast två veckor före föreningsstämman. Kallelsetiden gäller även om en extra föreningsstämma ska behandla fråga om stadgeändring.

Kallelse anslås på lämplig plats inom bostadsrättsföreningens fastighet. Bostadsrättsföreningen får, då skriftlig kallelse krävs, enligt lag använda elektroniska hjälpmedel. Närmare reglering av förutsättningar för användning av elektroniska hjälpmedel anges i lag.

§17 - Dagordning

Ordinarie föreningsstämma

Vid ordinarie föreningsstämma ska förekomma:

1. Föreningsstämmans öppnande
2. Val av stämмоordförande
3. Anmälan av stämмоordförandens val av protokollförare
4. Fastställande av röstlängd
5. Fråga om närvarorätt vid föreningsstämma
6. Godkännande av dagordning
7. Val av två personer att jämte stämмоordföranden justera protokollet.
8. Val av minst två rösträknare
9. Fråga om kallelse skett i behörig ordning
10. Genomgång av styrelsens årsredovisning.
11. Genomgång av revisorernas berättelse
12. Beslut om fastställande av resultaträkning och balansräkning
13. Beslut om resultatdisposition.
14. Beslut om ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter
15. Beslut om arvoden och principer för andra ekonomiska ersättningar för styrelsens ledamöter, revisorer, valberedning och de andra förtroendevalda som valts av föreningsstämman.
16. Val av styrelseledamöter och suppleanter
17. Val av revisor/er och suppleant
18. Val av valberedning
19. Av styrelsen till föreningsstämman hänskjutna frågor och av medlemmar anmälda ärenden som angivits i kallelsen
20. Föreningsstämmans avslutande

Extra föreningsstämma

På extra föreningsstämma ska kallelsen, utöver punkt 1–9 ovan, endast förekomma de ärenden för vilka stämman blivit utlyst och vilka angetts i kallelsen till stämman, samt "Extra föreningsstämmans avslutande".

§18 - Rösträtt, ombud och biträde

På föreningsstämma har varje medlem en röst. Innehar flera medlemmar bostadsrätt gemensamt har de tillsammans en röst. Innehar en medlem flera bostadsrätter i bostadsrättsföreningen har medlemmen en röst.

Röstberättigad är endast den medlem som fullgjort sina åtaganden mot föreningen enligt dess stadgar eller enligt lag.

En medlems rätt vid föreningsstämma utövas av medlemmen personligen eller den som är medlemmens ställföreträdare enligt lag eller genom ombud.

Ombud ska lämna in skriftlig daterad fullmakt. Fullmakten ska vara i original och gäller högst ett år från utfärdandet. Medlem får företrädas av valfritt ombud. Ombud får bara företräda en medlem. Medlem får medföra ett valfritt biträde.

§19 - Röstning

Föreningsstämmans beslut utgörs av den mening som har fått mer än hälften av de avgivna rösterna eller vid lika röstetal den mening som stämмоordföranden biträder.

Vid personval anses den vald som har fått de flesta rösterna. Vid lika röstetal avgörs valet genom lottning om inte annat beslutas av föreningsstämman innan valet förrättas.

För vissa beslut krävs särskild majoritet enligt bestämmelser i lag.

Om någon vid slutna omröstning inte avlämnar röstsedel eller avlämnar röstsedel utan röstningsuppgift (så kallad blank sedel) ska personen ifråga inte anses ha röstat.

Jäv

En medlem får inte själv eller genom ombud rösta i fråga om;

1. talan mot sig själva
2. befrielse från skadeståndsansvar eller annan förpliktelse gentemot föreningen
3. talan eller befrielse som avses i 1 eller i 2 beträffande annan, om medlemmen i fråga har ett väsentligt intresse som kan strida mot föreningens intresse.

§20 - Protokoll vid föreningsstämma

Ordföranden vid föreningsstämman ska se till att det förs protokoll. I fråga om protokollets innehåll gäller att;

1. röstlängden ska tas in i eller bifogas protokollet,
2. föreningsstämmans beslut ska föras in i protokollet, samt
3. om röstning har skett ska resultatet anges i protokollet.

Protokollet ska undertecknas av protokollföraren. Protokollet ska justeras av stämмоordföranden, om denne inte har fört protokollet, och av valda justerare.

Senast tre veckor efter föreningsstämman ska det justerade protokollet hållas tillgängligt hos bostadsrättsföreningen för medlemmarna. Protokoll ska förvaras betryggande.

STYRELSE, REVISION OCH VALBEREDNING

§21 - Styrelse

Styrelsen består av minst tre och högst sju ledamöter med minst en och högst tre suppleanter. Styrelseledamöter och suppleanter väljs av föreningsstämman för högst två år. Mandattiden för hälften av styrelsemedlemmarna, eller vid udda tal närmast högre antal, ska vara ett år. Styrelseledamot och suppleant kan väljas om.

Till styrelseledamot och suppleant kan förutom medlem väljas även make/maka till medlem och närstående som varaktigt sambor med medlem och som är bosatt i bostadsrättsföreningens fastighet. Innehar flera medlemmar bostadsrätt gemensamt, eller om medlem delar bostad med någon annan, får inte mer än en av dem väljas som styrelseledamot eller suppleant, om inte föreningsstämman anser att särskilda skäl föreligger.

I undantagsfall kan även annan person än medlem väljas efter beslut av föreningsstämman.

§22 - Konstituering och firmateckning

Styrelsen beslutar själva vem som skall vara ordförande, sekreterare och kassör.

Bostadsrättsföreningens firma tecknas av styrelsen. Styrelsen kan utse högst fyra personer, varav minst två styrelseledamöter, att två tillsammans teckna bostadsrättsföreningens firma.

§23 - Beslutsförhet och majoritetskrav

Styrelsen är beslutförande när fler än hälften av hela antalet styrelseledamöter är närvarande.

Som styrelsens beslut gäller den mening de flesta röstande föreningar sig om. Vid lika röstetal gäller den mening som styrelsens ordförande biträder. När minsta antal styrelseledamöter för beslutsförhet är närvarande krävs enhällighet för giltigt beslut.

En styrelseledamot som är jävig anses som frånvarande.

§24 - Protokoll vid styrelsesammanträde

Vid styrelsens sammanträden ska protokoll föras. Protokollet ska undertecknas av den som har varit protokollförare. Protokollet ska justeras av ordföranden för sammanträdet, om denne inte har fört protokollet, och av den ytterligare ledamot som styrelsen utser.

Styrelseledamot har rätt att få avvikande mening antecknad till protokollet.

Styrelsens protokoll är tillgängliga endast för ledamöter, suppleanter och revisorer. Styrelsen förfogar över möjligheten att låta annan ta del av styrelsens protokoll.

Protokoll ska föras i nummerföljd och förvaras på ett betryggande sätt.

§25 - Revisorer

Revisorerna ska till antalet vara lägst två och högst tre, samt högst en suppleant. Revisorer väljs på föreningsstämman för tiden från ordinarie föreningsstämma fram till nästa ordinarie föreningsstämma.

§26 - Valberedning

Vid ordinarie föreningsstämma väljs valberedning.

Mandattiden är fram till slutet av nästa ordinarie föreningsstämma. Valberedningen ska bestå av lägst två ledamöter, som inte sambor med någon av ledamot eller suppleant i styrelsen.

Valberedningen bereder och föreslår personer till de förtroendeuppdrag som föreningsstämman ska tillsätta, men får inte föreslå personer som sambor med någon i valberedningen.

Valberedningen ska till föreningsstämman lämna förslag på arvode och föreslå principer för andra ekonomiska ersättningar för styrelsens ledamöter och revisorer.

Valberedningen bör aktivt införskaffa sig de utbildningar som gagnar och utvecklar valberedningens arbete i föreningen.

FONDERING OCH UNDERHÅLL

§27 - Fonder

Bostadsrättsföreningen ska ha fond för yttre underhåll.

Styrelsen ska i enlighet med upprättad underhållsplan reservera respektive ta i anspråk medel för yttre underhåll.

§28 - Underhållsplan

Styrelsen ska:

1. upprätta en underhållsplan för genomförande av underhåll av bostadsrättsföreningens fastighet,
2. årligen budgetera för att säkerställa att tillräckliga medel finns för underhåll av bostadsrättsföreningens fastighet,

3. se till att bostadsrättsföreningens egendom besiktigas i lämplig omfattning och i enlighet med bostadsrättsföreningens underhållsplan, samt
4. regelbundet uppdatera underhållsplanen.

§29 - Vinst eller förlust

Den vinst eller förlust som kan uppstå på bostadsrättsföreningens verksamhet ska, efter underhållsfondering, balanseras i ny räkning.

Om verksamhetens resultat innebär en förlust ska bostadsrättsföreningen också lämna en upplysning om vad förlusten innebär för bostadsrättsföreningens möjlighet att finansiera sina framtida ekonomiska åtaganden.

BOSTADSRÄTTSFRÅGOR

§30 - Utdrag ur lägenhetsförteckning

Styrelsen ska i enlighet med bostadsrättslagens bestämmelser föra medlems- och lägenhetsförteckning. Föreningen har rätt att behandla i förteckningen ingående personuppgifter enligt gällande lagstiftning.

Bostadsrättshavare har rätt att få utdrag ur lägenhetsförteckningen beträffande sin bostadsrätt. Utdraget ska ange:

1. lägenhetens beteckning, belägenhet, rumsantal och övriga utrymmen,
2. dagen för Bolagsverkets registrering av den ekonomiska plan som ligger till grund för upplåtelsen,
3. bostadsrättshavarens namn,
4. insatsen för bostadsrätten,
5. vad som finns antecknat rörande pantsättning av bostadsrätten, samt
6. datum för utfärdandet.

§31 - Bostadsrättshavarens ansvar

Bostadsrättshavaren ska hålla lägenheten i gott skick och ansvarar för att såväl underhålla som reparera lägenheten på egen bekostnad. Detta gäller även annat lägenhetskompiment som ingår i upplåtelsen. Bostadsrättshavaren är skyldig att följa de anvisningar styrelsen meddelat. Samtliga åtgärder som bostadsrättshavaren utför eller låter utföra ska ske på ett fackmannamässigt sätt.

För vissa åtgärder i lägenheten krävs styrelsens tillstånd enligt § 37.

Bostadsrättshavaren ansvarar därmed bland annat för följande i lägenheten:

1. Ytskikt på rummets väggar, golv och tak jämte den underliggande behandling som krävs för att anbringa ytskiktet på ett fackmässigt sätt. Bostadsrättshavaren ansvarar också för fuktisolerande skikt i bad- och våtrum.
2. icke bärande innerväggar.
3. Inredning och utrustning såsom köks- och badrumsinredning, kyl, frys, spis, köksfläkt, diskmaskin, tvättmaskin, torktumlare och dylikt samt sanitetsporlin jämte badkar, duschkabin och dylikt. Bostadsrättshavaren svarar också för vattenledningar, avstängningsventiler och anslutningskopplingar på vattenledning till denna inredning.
4. Lägenhetens innerdörrar med tillhörande lister, foder, karm, beslag, handtag, gångjärn, lås, nycklar och tätningslister, samt säkerhetsgrindar där det förekommer.
5. Lägenhetens ytterdörr med tillhörande lister, foder, karm, och tätningslister samt beslag, handtag, gångjärn, brevinkast, lås och nycklar. Vid byte av lägenhetens ytterdörr ska den nya dörren inklusive dörrkarmen motsvara de normer som vid utbytet gäller för brandklassning och ljuddämpning samt samma färgsättning som övriga ytterdörrar och dörrkarmar.

6. Glas och bågar i fönster och dörrar samt spröjs på fönster och i förekommande fall isolerglaskassett. Till fönster och fönsterdörr hörande beslag, handtag, gångjärn, tätningslister, filter, persiener samt målning av fönstrets samtliga delar bortsett från utsidan, som bostadsrättsföreningen ansvarar för.
7. Målning av vattenburna radiatorer och värmeledningar.
8. Ledningar och övriga installationer för vatten, avlopp, värme, ventilation, el och informationsöverföring till de delarna som är synliga i lägenheten och betjänar endast den aktuella lägenheten.
9. Anslutnings- och fördelningskoppling på vattenledning samt tillhörande avstängningsventil och armatur för vatten, exempelvis kran, blandare, duschanordning, golvbrunn inklusive klämring samt alla packningar till de delar som är åtkomliga från lägenheten.
10. Rensning av golvbrunn, vattenlås och ledningar, till de delar ledningarna befinner sig inne i lägenheten och betjänar endast den aktuella lägenheten.
11. Elektrisk golvvärme och handdukstork.
12. Köksfläkt i bostaden skall vara av passiv typ, kolfilter, det vill säga att motordrivna fläktar inte får anslutas direkt till husets ventilationssystem. Installation av anordning som påverkar husets ventilation kräver styrelsens tillstånd och ska monteras fackmässigt och enligt gällande normer. Bostadsrättshavaren ansvarar för rengöring och byte av filter.
13. Säkringsskåp, samtliga elledningar i lägenheten samt brytare, eluttag och fasta armaturer.
14. Som medlem är du skyldig att ha minst en fungerande brandvarnare i bostaden.
15. Parabolantenn och markiser, montering av markiser eller parabolantennar medges endast efter styrelsen givit tillstånd. Husfasaden och taket tillhör föreningens ansvarsområde, därav får ingen håltagning göras i fasad eller tak.
16. För reparationer på grund av brand eller vattenskada ansvarar bostadsrättshavaren endast i begränsad omfattning i enlighet med den gällande bostadsrättslagen.
17. Bostadsrättshavaren ansvarar för åtgärder i lägenheten som vidtagits av tidigare bostadsrättshavare såsom reparationer, underhåll, installationer m.m.

Om lägenheten är utrustad med balkong, altan eller hör till lägenheten mark/uteplats svarar bostadsrättshavaren för renhållning och snöskottning av dessa.

För balkong ansvarar bostadsrättshavaren för glas och bågar i fönster och dörrar samt spröjs på fönster och i förekommande fall isolerglaskassett. Till fönster och fönsterdörr hörande beslag, handtag, gångjärn, tätningslister, filter, trösklar och persiener. Bostadsrättshavaren ansvarar också för målning av tak, väggar, samt golv. Bostadsrättsföreningen ansvarar dock för målning av de delar av balkongdörr och fönster som är synliga utifrån. För altan, ansvarar bostadsrättshavaren för målning av insida av altanfront samt golv. All målning utförs enligt bostadsrättsföreningens instruktioner/regler.

Vid installation av inglasning, måste styrelsens tillstånd erhållas innan arbete påbörjas. Bygglov söks hos kommunen.

Är balkong inglasad skall bostadsrättshavaren ansvara för underhåll, funktionskontroll och reparation av denna. Föreningen upprätthåller gemensam säkerhetsbesiktning av samtliga balkonginglasningar var femte år, vilket debiteras de medlemmar vars bostadsrätt har inglasad balkong. Om medlem efter genomförd besiktning inte åtgärdar eventuella fel inom en enligt styrelsen rimlig tid, har styrelsen rätt att anlita entreprenör för att genomföra åtgärd. Kostnad för detta debiteras medlemen, inklusive eventuella kostnader för inbokad tid där medlem inte ger entreprenör tillträde till bostadsrätten.

Om lägenheten är utrustad med takterrass ska bostadsrättshavaren därutöver se till att avrinning för dagvatten inte hindras. Vad avser mark/uteplats är bostadsrättshavaren skyldig att följa bostadsrättsföreningens anvisningar gällande skötsel av marken/uteplatsen.

Bostadsrättshavaren är skyldig att utan dröjsmål till bostadsrättsföreningen anmäla fel och brister i sådan lägenhetsutrustning/ledningar som bostadsrättsföreningen svarar för enligt denna stadgebestämmelse eller enligt lag.

§32 - Bostadsrättsföreningens ansvar

Bostadsrättsföreningen svarar för att huset och bostadsrättsföreningens fasta egendom, med undantag för bostadsrättshavarens ansvar enligt § 31, är väl underhållet och hålls i gott skick. Bostadsrättsföreningen svarar vidare för underhåll och reparationer av följande:

1. Ledningar för avlopp, värme, elektricitet och vatten, om bostadsrättsföreningen har försett lägenheten med ledningarna och dessa tjänar fler än en lägenhet, så kallade stamledningar,
2. ledningar för avlopp, vatten och anordningar för informationsöverföring som bostadsrättsföreningen försett lägenheten med och som finns i golv, tak, lägenhetsavskiljande eller bärande vägg,
3. radiatorer och värmeledningar i lägenheten som bostadsrättsföreningen försett lägenheten med,
4. rökgångar (ej rökgångar i kakelugnar) och ventilationskanaler, inkluderat hela ventilationssystemet inklusive ventilationsdon.

§33 - Brand- och vattenledningsskada samt ohyra

För reparation på grund av brandskada eller vattenledningsskada (skada på grund av utströmmande tappvatten) svarar bostadsrättshavaren endast i begränsad omfattning i enlighet med bostadsrättslagen.

Detta gäller även i tillämpliga delar om det finns skadedjur/ohyra i lägenheten.

§34 - Bostadsrättsföreningens övertagande av underhållsåtgärd

Bostadsrättsföreningen får utföra reparation samt byta inredning och utrustning som bostadsrättshavaren enligt § 31 ska svara för. Ett sådant beslut ska fattas av föreningsstämma och får endast avse åtgärd som företas i samband med omfattande underhåll eller ombyggnad av bostadsrättsföreningens hus och som berör bostadsrättshavarens lägenhet.

§35 - Förändring av bostadsrättslägenhet

Om ett beslut som fattats på föreningsstämma innebär att en lägenhet som upplåtits med bostadsrätt kommer att förändras eller i sin helhet behöva tas i anspråk av bostadsrättsföreningen med anledning av en om- eller tillbyggnad ska bostadsrättshavaren ha gått med på beslutet. Om bostadsrättshavaren inte ger sitt samtycke till förändringen, blir beslutet ändå giltigt om minst två tredjedelar av de röstande har gått med på det och beslutet dessutom har godkänts av hyresnämnden.

§36 - Avhjälpande av brist

Om bostadsrättshavaren försummar sitt ansvar för lägenhetens skick eller utför en åtgärd i strid med § 37, så att annans säkerhet äventyras eller det finns risk för omfattande skador på annans egendom och bostadsrättshavaren inte efter uppmaning avhjälpas bristen i lägenhetens skick så snart som möjligt, får bostadsrättsföreningen avhjälpa bristen på bostadsrättshavarens bekostnad.

§37 - Ingrepp i lägenhet

Bostadsrättshavaren får inte utan styrelsens tillstånd utföra en åtgärd i lägenheten som innefattar;

1. Ingrepp i en bärande konstruktion,
2. installation eller ändring av ledningar för avlopp, värme, gas eller vatten,
3. installation eller ändring av anordning för ventilation,
4. installation eller ändring av eldstad eller rökkanal, eller annan påverkan på brandskyddet, eller
5. någon annan väsentlig förändring av lägenheten.

För en lägenhet som har särskilda historiska, kulturhistoriska, miljömässiga eller konstnärliga värden krävs alltid tillstånd för en åtgärd som innebär att ett sådant värde påverkas.

Styrelsen får vägra att ge tillstånd till en åtgärd endast om den är till påtaglig skada eller olägenhet för bostadsrättsföreningen. Ett tillstånd får förenas med villkor. Om bostadsrättshavaren är missnöjd med styrelsens beslut får bostadsrättshavaren begära att hyresnämnden prövar frågan.

Alla ombyggnader av lägenheten skall presenteras med en ritning och tillhörande byggbeskrivning till styrelsen innan ombyggnaden påbörjas. I de fall där det är aktuellt ska även erforderliga myndighetstillstånd inkluderas i materialet till styrelsen.

§38 - Användning av bostadsrätten

Vid användning av lägenheten ska bostadsrättshavaren se till att de som bor i omgivningen inte utsätts för störningar som i sådan grad kan vara skadliga för hälsan eller annars försämra deras bostadsmiljö att de inte skäligen bör tålas. Bostadsrättshavaren ska även i övrigt vid sin användning av lägenheten iaktta allt som fordras för att bevara sundhet, ordning och gott skick inom eller utanför huset.

Bostadsrättsföreningen kan anta ordningsregler. Bostadsrättshavaren ska följa bostadsrättsföreningens ordningsregler.

Bostadsrättshavaren ska hålla noggrann tillsyn över att dessa åligganden fullgörs också av de som hör till dennes hushåll, de som besöker bostadsrättshavaren som gäst, någon som bostadsrättshavaren har inrymt eller någon som på uppdrag av denne utför arbete i lägenheten.

Om det förekommer störningar i boendet ska bostadsrättsföreningen ge bostadsrättshavaren tillsägelse för att se till att störningarna omedelbart upphör. Det gäller inte om bostadsrättshavaren sägs upp med anledning av att störningarna är särskilt allvarliga med hänsyn till deras art eller omfattning.

Om bostadsrättshavaren vet eller har anledning att misstänka att ett föremål är behäftat med ohyra får detta inte tas in i lägenheten eller i bostadsrättsföreningens övriga utrymmen.

§39 - Tillträde till lägenheten

Företrädare för bostadsrättsföreningen har rätt att få komma in i lägenheten när det behövs för tillsyn eller för att utföra arbete som bostadsrättsföreningen svarar för eller för att avhjälpa brist när bostadsrättshavaren försummar sitt ansvar för lägenhetens skick.

När bostadsrättshavaren har av sagt sig bostadsrätten eller när bostadsrätten ska tvångsförsälas är bostadsrättshavaren skyldig att låta lägenheten visas på lämplig tid. Bostadsrättsföreningen ska se till att bostadsrättshavaren inte drabbas av större olägenhet än nödvändigt

Bostadsrättsföreningen har rätt att komma in i lägenheten och utföra nödvändiga åtgärder för att utrota ohyra i huset eller på marken.

Om bostadsrättshavaren inte lämnar tillträde, när bostadsrättsföreningen har rätt till det, kan bostadsrättsföreningen ansöka om särskild handräckning vid Kronofogdemyndigheten.

Skriftligt meddelande om bostadsrättsföreningens tillträde till lägenheter ska anslås på föreningens anslagstavlor eller lämnas direkt till berörda bostadsrättsinnehavare.

§40 - Andrahandsupplåtelse

En bostadsrättshavare får upplåta sin lägenhet i andra hand till någon annan för självständigt brukande endast om styrelsen ger sitt skriftliga samtycke. Bostadsrättshavaren ska skriftligen ansöka hos styrelsen om samtycke till upplåtelsen. I ansökan ska skälet till upplåtelsen anges, vilken tid den ska pågå samt till vem bostadslägenheten ska upplåtas.

Styrelsens samtycke ska begränsas till viss tid och ska lämnas om bostadsrättshavaren har skäl för upplåtelsen och bostadsrättsföreningen inte har någon befogad anledning att vägra samtycke.

Om inte samtycke till andrahandsupplåtelse lämnas av styrelsen får bostadsrättshavaren ändå upplåta sin lägenhet i andra hand om hyresnämnden lämnar sitt tillstånd.

När en juridisk person innehar en bostadsrätt kan samtycke till andrahandsupplåtelse endast nekas om bostadsrättsföreningen har befogad anledning.

Styrelsen har rätt att som underlag för prövning få möta blivande hyresgäst för information och underskrift av boendeförsäkran.

Bostadsrättshavare ansvarar för de skador som andrahandshyresgästen vållar.

Uthyrningen gäller för permanent boende under avtalsperioden som gäller max ett år i taget, i normala fall under max tre år.

§41 - Inrymma utomstående

Bostadsrättshavaren får inte inrymma utomstående personer i lägenheten, om det kan medföra men för bostadsrättsföreningen eller någon annan medlem i bostadsrättsföreningen.

§42 Ändamål med bostadsrätten

Bostadsrättshavaren får inte använda lägenheten för något annat ändamål än det avsedda.

Bostadsrättsföreningen får dock endast åberopa avvikelser som är av avsevärd betydelse för bostadsrättsföreningen eller någon medlem i bostadsrättsföreningen.

§43 - Avsägelse av bostadsrätt

En bostadsrättshavare får avsäga sig bostadsrätten tidigast efter två år från upplåtelsen och därigenom bli fri från sina förpliktelser som bostadsrättshavare. Avsägelsen ska göras skriftligen hos styrelsen.

Vid en avsägelse övergår bostadsrätten till bostadsrättsföreningen vid det månadsskifte som inträffar närmast efter tre månader från avsägelsen eller vid det senare månadsskifte som angetts i avsägelsen.

§44 - Förverkandegrunder

Nyttjanderätten till en lägenhet som innehas med bostadsrätt och som tillträtts är förverkad och bostadsrättsföreningen har rätt att säga upp bostadsrättshavaren till avflyttning enligt följande:

1. Dröjsmål med insats eller upplåtelseavgift

Om bostadsrättshavaren dröjer med att betala insats eller upplåtelseavgift utöver två veckor från det att bostadsrättsföreningen efter förfallodagen anmanat bostadsrättshavaren att fullgöra sin betalningsskyldighet,

2. Dröjsmål med årsavgift eller avgift för andrahandsupplåtelse

Om bostadsrättshavaren dröjer med att betala årsavgift eller avgift för andrahandsupplåtelse, när det gäller en bostadslägenhet, mer än en vecka efter förfallodagen eller, när det gäller en lokal, mer än två vardagar efter förfallodagen,

3. Olovlig upplåtelse i andra hand

Om bostadsrättshavaren utan nödvändigt samtycke eller tillstånd upplåter lägenheten i andra hand,

4. Annat ändamål

Om lägenheten används för annat ändamål än det avsedda,

5. Inrymma utomstående

Om bostadsrättshavaren inrymmer utomstående personer till men för bostadsrättsföreningen eller annan medlem,

6. Ohyra och Skadedjur

Om bostadsrättshavaren eller den, som lägenheten upplåtits till i andra hand, genom vårdslöshet är vållande till att det finns ohyra/skadedjur i lägenheten eller om bostadsrättshavaren genom att inte utan oskäligt dröjsmål underrätta styrelsen om att det finns ohyra i lägenheten bidrar till att ohyrans/skadedjuret sprids i huset,

7. Vanvård, störningar och liknande

Om lägenheten vanvårdas på något annat sätt eller om bostadsrättshavaren eller den som bostadsrätten är upplåten till i andra hand utsätter boende i omgivningen för störningar, inte iakttar sundhet, ordning och gott skick eller inte följer bostadsrättsföreningens ordningsregler,

8. Vägrat tillträde

Om bostadsrättshavaren inte lämnar tillträde till lägenheten när bostadsrättsföreningen har rätt till tillträde och bostadsrättshavaren inte kan visa en giltig ursäkt för detta,

9. Skyldighet av synnerlig vikt

Om bostadsrättshavaren inte fullgör skyldighet som går utöver det vederbörande ska göra enligt bostadsrättslagen och det måste anses vara av synnerlig vikt för bostadsrättsföreningen att skyldigheten fullgörs,

10. Brottsligt förfarande

Om lägenheten helt eller till väsentlig del används för sådan näringsverksamhet eller därmed liknande verksamhet som är brottslig eller där brottsligt förfarande ingår till en inte oväsentlig del eller används för tillfälliga sexuella förbindelser mot ersättning, eller

11. Olovliga åtgärder

Om bostadsrättshavaren utan behövligt tillstånd utför en åtgärd som anges i § 37 första eller andra stycket.

En uppsägning ska vara skriftlig. Nyttjanderätten är inte förverkad, om det som ligger bostadsrättshavaren till last är av ringa betydelse.

Rättelseanmodan, uppsägning och särskilda bestämmelser

Punkt 3–5, 7–9 och 11

Uppsägning enligt punkt 3–5 eller 7–9 får ske om bostadsrättshavaren låter bli att efter tillsägelse vidta rättelse utan dröjsmål. Bostadsrättshavaren får inte sägas upp enligt punkt 3–5, 7–9 eller 11 om bostadsrättshavaren efter tillsägelse så snart som möjligt vidtar rättelse.

Punkt 1–6, 7–9 och 11

Är nyttjanderätten enligt punkt 1–6, 7–9 eller 11 förverkad får bostadsrättshavaren ändå inte skiljas från lägenheten på en sådan grund om bostadsrättshavaren vidtar rättelse innan bostadsrättsföreningen har sagt upp bostadsrättshavaren till avflyttning. Detta gäller inte om nyttjanderätten är förverkad på grund av särskilt allvarliga störningar i boendet.

Bostadsrättshavaren får inte heller skiljas från lägenheten enligt punkt 6 eller 9 om bostadsrättsföreningen inte har sagt upp bostadsrättshavaren till avflyttning inom tre månader från den dag då bostadsrättsföreningen fick reda på ett förhållande som avses.

Punkt 2

Är nyttjanderätten enligt punkt 2 förverkad på grund av dröjsmål med betalning av årsavgift eller avgift för andrahandsupplåtelse, och har bostadsrättsföreningen med anledning av detta sagt upp bostadsrättshavaren till avflyttning, får denne på grund av dröjsmålet inte skiljas från lägenheten

1. om avgiften – när det är fråga om en bostadslägenhet – betalas inom tre veckor från det att bostadsrättshavaren har delgetts underrättelse om möjligheten att få tillbaka lägenheten genom att betala avgiften inom denna tid, och meddelande om uppsägningen och anledningen till denna har lämnats till socialnämnden i den kommun där lägenheten är belägen.
2. om avgiften – när det är fråga om en lokal – betalas inom två veckor från det att bostadsrättshavaren har delgetts underrättelse om möjligheten att få tillbaka lägenheten genom att betala avgiften inom denna tid.

Är det fråga om en bostadslägenhet får en bostadsrättshavare inte heller skiljas från lägenheten om bostadsrättshavaren har varit förhindrad att betala avgiften inom den tid som anges i första stycket 1 på grund av sjukdom eller liknande oförutsedd omständighet och avgiften har betalats så snart det var möjligt, dock senast när tvisten om avhysning avgörs i första instans.

Vad som sägs i första stycket gäller inte om bostadsrättshavaren, genom att vid upprepade tillfällen inte betala avgiften, har åsidosatt sina förpliktelser i så hög grad att bostadsrättshavaren skäligen inte bör få behålla lägenheten.

Beslut om avhysning får meddelas tidigast tredje vardagen efter utgången av den tid som anges i första stycket 1 eller 2.

Punkt 3 och punkt 11

Bostadsrättshavaren får heller inte sägas upp enligt punkt 3, om det är fråga om en bostadslägenhet, eller enligt punkt 11, om bostadsrättshavaren så snart som möjligt ansöker om tillstånd hos hyresnämnden och får ansökan beviljad.

Bostadsrättshavaren får endast skiljas från lägenheten om bostadsrättsföreningen har sagt till bostadsrättshavaren att vidta rättelse. Uppmaningen att vidta rättelse ska ske inom två månader från den dag då bostadsrättsföreningen fick reda på ett förhållande som avses i punkt 3 eller punkt 11.

Punkt 7

Vid särskilt allvarliga störningar i boendet gäller vad som sägs i punkt 7 även om bostadsrättshavaren inte uppmanats att vidta rättelse. Tillsägelse om rättelse ska alltid ske om bostadsrätten är upplåten i andra hand.

Innan uppsägning får ske av bostadslägenhet enligt punkt 7 ska socialnämnden underrättas. Vid särskilt allvarliga störningar får uppsägning ske utan underrättelse till socialnämnden, en kopia av uppsägningen ska dock skickas till socialnämnden.

Punkt 10

En bostadsrättshavare kan skiljas från lägenheten enligt punkt 10 endast om bostadsrättsföreningen har sagt upp bostadsrättshavaren till avflyttning inom två månader från det att bostadsrättsföreningen fick reda på förhållandet. Om det brottsliga förfarandet har angetts till åtal eller om förundersökning har inletts inom samma tid, har bostadsrättsföreningen dock kvar sin rätt till uppsägning intill dess att två månader har gått från det att domen i brottmålet har vunnit laga kraft eller det rättsliga förfarandet har avslutats på något annat sätt.

§45 - Vissa meddelanden

När meddelande enligt nedan har skickats från bostadsrättsföreningen i rekommenderat brev under mottagarens vanliga adress, eller på annat sätt delgett vederbörande på dokumenterat sätt, har bostadsrättsföreningen gjort vad som krävs av den:

1. Tillsägelse om störningar i boendet
2. Tillsägelse att avhjälpa brist
3. Uppmaning att betala insats eller upplåtelseavgift
4. Tillsägelse att vidta rättelse
5. Meddelande till socialnämnden
6. Underrättelse till panthavare angående obetalda avgifter till bostadsrättsföreningen
7. Uppmaning till juridiska personer, dödsbon med flera angående nekat medlemskap

Andra meddelanden till medlemmarna sker genom anslag på lämplig plats inom föreningens fastighet, på webbplats, genom brev eller e-post.

Bostadsrättsföreningen får till medlemmarna eller till någon annan då krav enligt lag finns på skriftlig information använda elektroniska hjälpmedel. Närmare reglering av förutsättningar för användning av elektroniska hjälpmedel anges i lag.

§46 - Tvångsförsäljning

Har bostadsrättshavaren blivit skild från lägenheten till följd av uppsägning skall bostadsrätten tvångsförsäljas. Tvångsförsäljning ansöks om och genomförs av Kronofogdemyndigheten.

SÄRSKILDA BESLUT

§47 - Beslut om bostadsrättsföreningens fastighet och tomträtt

Styrelsen eller firmatecknare får inte utan föreningsstämmans godkännande avhända bostadsrättsföreningens fastighet, del av fastighet eller tomträtt.

Styrelsen eller firmatecknare får inte heller riva eller besluta om väsentliga förändringar av bostadsrättsföreningens hus eller mark såsom väsentliga till-, ny- och ombyggnader av sådan egendom.

Styrelsen eller firmatecknare får ansöka om inteckning eller annan inskrivning i bostadsrättsföreningens fastighet eller tomträtt.

§48 - Ändring av stadgar

Föreningens stadgar kan ändras om samtliga röstberättigade är ense om det. Beslutet är även giltigt om det fattats av två på varandra följande föreningsstämmor.

Den första föreningsstämmans beslut utgörs av den mening som har fått mer än hälften av de angivna rösterna eller, vid lika röstetal, den mening som ordförande biträder.

På den andra föreningsstämman krävs att minst två tredjedelar av de röstande har gått med på beslutet.

Bostadsrättslagen kan i vissa beslut föreskriva högre majoritetskrav.

§49 - Upplösning

Om bostadsrättsföreningen upplöses ska återstående tillgångar tillfalla medlemmarna i förhållande till bostadsrättslägenheternas insatser.

Följande handlingar har undertecknats den 18 juni 2024



**Ordinarie Årsstämma Brf Vimpeln 16
Protokoll och bilagor.pdf**

(1095847 byte)
SHA-512: 79fe98c0d3a7b9a641bb8e66283293bed43e3
ef47c8b99244334155a5619094cd0326143afd6941d7c0
4a8fe8114d3e0458f771c78a8312a64c422893969cbe8

Underskrifter

2024-06-18 10:55:17 (CET)



Stefan Perkhofer

Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2024-06-18 15:01:52 (CET)



Theo Christoffer van Woensel

Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2024-06-18 12:02:31 (CET)



Richard Fröstell

Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2024-06-18 16:32:37 (CET)



Åsa Kjersel

Undertecknat med e-legitimation (BankID)



assently

Undertecknandet intygas av Assently



Ordinarie Årsstämma Brf Vimpeln 16 Protokoll och bilagor

Verifiera äktheten och integriteten av detta undertecknade dokument genom att skanna QR-koden till vänster. Du kan också göra det genom att besöka <https://app.assently.com/case/verify>
SHA-512:
627e243d33189e520758a82237e2b270411c355a10f512fdea2a0b098a0e01a5f5b6539a6c3a03dc5519742832bf26d0c31b6301dfccf67aec640aee4352ba
a5



Om detta kvitto

Dokumentet är elektroniskt undertecknat genom e-signeringsplattformen Assently i enlighet med eIDAS, Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 910/2014. En elektronisk underskrift får inte förvägras rättslig verkan eller giltighet som bevis vid rättsliga förfaranden enbart på grund av att underskriften har elektronisk form eller inte uppfyller kraven för kvalificerade elektroniska underskrifter. En kvalificerad elektronisk underskrift ska ha motsvarande rättsliga verkan som en handskriven underskrift. Assently tillhandahålls av Assently AB, org. nr. 556828-8442, Holländargatan 20, 111 60 Stockholm, Sverige.